

建國科技大學 111 學年度第 1 學期 日間部新生註冊通知(聯合登記分發及獨招管道)

★學校總機：(04)711-1111

※請各位同學詳細閱讀本須知，以免影響就學權益※

★學校地址：500 彰化市介壽北路 1 號

教務處 111/08/01

重要事項		辦理日期	洽詢單位 (分機)	說明
報到	網路報到	8/26(五)前完成報到手續	註冊組 1305~1306	<ul style="list-style-type: none"> ★獨招錄取生線上報到系統 https://ap5.ctu.edu.tw/enroll_4/index3.aspx ★分發錄取生線上報到系統 https://ap5.ctu.edu.tw/qryTest_5/index3.aspx ★線上報到系統需上傳電子檔：報到單、身份證正反面、正面半身照片(學生證製卡用)、入學資格證書(畢業證書)或切結書(請見附件)
	繳費	8月26日(星期五)前 1.因應疫情發展，取消8/26現場註冊。 2.若需辦理 就貸或減免 之同學，請依下方二列說明辦理	出納組 1588、1599 1514 註冊組 1306	<ul style="list-style-type: none"> ★各生持繳費單於規定時間就近向繳費單上所指定行庫或其分支機構繳納，希妥為保存。繳費方式請參考【附件一】。 ★請同學務必於註冊繳費截止日前至合作金庫各分行、超商(統一、全家、OK、萊爾富)或利用 ATM、信用卡繳費。 ★信用卡繳費者亦可於信用卡繳費平台繳納。繳費截止日：8月26日 (https://www.27608818.com/ipaymentGW/web/main/mainIndex.action#) 學校代號(10碼數字)：8814602125 ★教科書由學生自由購買，本校有委託書局提供服務，請同學開學一週內自行向書局洽購，書單將公告於各系網頁上。
註冊	就學貸款申辦	台銀對保時間： 8月1日~8月26日 郵寄對保資料： 8/1日-8/26日前	課指組 1454	<ul style="list-style-type: none"> ★辦理方式請參閱【附件二】。 ★台灣銀行對保時間：8月1日~26日(請先持繳費單至台銀對保) ★學校貸款系統【登錄時間】:8/1~8/26(請先至台銀完成對保後再登錄) ★請先至台銀完成對保程序後，再將貸款資料(1)(2)(3)於8/26日前郵寄或傳真 04-7135682 至課指組薛老師。(1)台銀對保單<學校聯>;(2)就貸保證書、及(3)學雜費繳費單，才算完成就貸程序，另請來電確認收件情形 04-7111111# 1454。 ★若需繳交貸款差額，請於 9/5 後自行下載更新的學雜費繳費單並至超商完成繳費。
	學雜費減免申辦	學雜費減免登錄時間： 即日起~8月26日 自行下載減免後學雜費繳費單時間： 9月5日以後	生輔組 1412	<ul style="list-style-type: none"> ★相關申請項目及明細請參閱【附件三】及本校學雜費減免辦法。 https://db3.ctu.edu.tw/WebApplication2/login.aspx ★請於 8 月 26 日前，學生線上自行輸入，請填妥申請單連同相關證明文件，掛號郵寄生輔組何小姐收。(信封註明:班級.學號.姓名.[新生--日間部學雜費減免資料])。 ★請於 9 月 5 日以後，自行下載減免後更新的學雜費繳費單。繳費單下載路徑：建國科技大學首頁→新生專區→註冊與收費→註冊專區→點選 2.繳費單下載網址：https://ars.tcb-bank.com.tw/student (繳費收據請自行保存，以備查驗。)
住宿	住校床位申請	登記： 即日起上網登記至 8月23日(星期二)晚上 21:00 截止 錄取： 8月24日(星期三)下午 15:00 公告學校網頁 候補： 9月2日(星期五)上午 08:00 起，電話申請候補床位，額滿為止	學生宿舍 1521、1522 校外租屋 1415	<ul style="list-style-type: none"> ★採電腦抽籤方式作業。詳細說明請參考【附件四】，詢問電話分機：7111111 轉 1521、1522，宿舍服務台專線 7116789 轉 9。 ★申請時間：即日起上網登記至 8 月 23 日(二)晚上 21:00 截止，逾時不受理。 ★床位錄取名單公告時間：8 月 24 日(三)下午 15:00，公告於本校網頁，錄取人員須於 8 月 30 日(二)下午 16:30 前完成繳費，否則視同放棄，該床位列入候補。 ★宿舍參觀時間：8 月 20、21 日(六、日)下午 14:00-16:00(需配合宿舍防疫措施)。 ★候補床位公告時間：9 月 1 日(四)下午 17:00，公告於本校網頁；須俟候補床位剩餘數量公告後，可於 9 月 2 日(五)上午 08:00 起，電話申請候補床位，額滿為止。宿舍確定無床位後，可自行至校外租屋住宿，亦可洽詢電話分機：1415 (校外租屋資訊)。 ★校外租屋訊息：請至本校網頁「註冊專區」→點選「校外租屋資訊」瀏覽公告訊息。詢問電話分機：1415
		兵役緩徵(女生免辦) 8月1日(星期一)起至9月7日(星期三)	生輔組 1422	<ul style="list-style-type: none"> ★新生役男 8 月 1 日起至 9 月 7 日前請至本校首頁→點選上方新生專區→校園訊息→新生兵役資料申報→輸入學號、密碼(個人身分證號，第一個英文字母須大寫)→按「申請」輸入資料→存檔(先按 1.暫存，再按 2.送出不可修改)→列印、資料印出後請將身分證(正反面)粘妥；已服兵役者請加貼結訓令或退伍令正反面影本。請於新生導航當日全班收齊繳至「生活輔導組資料處理室(教學大樓 111 室)」。 ★役男辦理緩徵或緩召申請說明書須知，請參閱【附件七】。
需登錄事項	新生綜合資料登錄	8月1日(星期一)起至9月7日(星期三)	生輔組 1422	<ul style="list-style-type: none"> ★新生於 8 月 1 日起至 9 月 7 日前請至本校首頁→點選上方新生專區→校園訊息→新生資料登入(學生綜合資料輸入)→輸入學號及密碼

重要事項	辦理日期	洽詢單位 (分機)	說明
			(身分證字號，第一個英文字母大寫)→修改→鍵入所有資料項目(入學相片由本組統一上傳)→儲存(不必列印)。
健康檢查	健康檢查校內實施日期9月26日計1日，檢查班級表另行通知	健康中心 1462	★說明：健康檢查採擇一方式，請詳閱新生入學健康檢查須知，請參閱【附件五】。
學生保險	1.拒保者請於開學一個月內完成拒保作業(請參考說明)，逾期視同參加保險。 2.未於註冊期間繳交費用將不享有任何學生團體保險權益。	健康中心 1462	★說明：依據教育部及本校學生團體保險辦法辦理:學生團體保險非強制性，選擇不參加學生團體保險之學生，教育部不予以補助並須由家長簽署切結書，但已成年及未成年已結婚之學生，由本人簽署切結書，於未投保期間發生事故時，所有保險相關事宜應自行負責(不得申請任何保險金)。 ★不參加學生團體保險作業流程如下： https://studentaff.ctu.edu.tw/var/file/3/1003/img/834/844798496.pdf ★學生團體保險條款內容，請至學務處衛生保健組團體保險網頁詳閱。條款內容自覺有不足之處或不符合自我需求，請自行額外投保。
辦理學分抵免	9月12日(星期四)至9月20日(星期二)止	教務處 1303~1306	★可持大學課程成績單到教務處完成申請，事後不得要求補辦理。請參閱【附件六】 詢問電話分機：1303~6
新生導航	9/8(四) 上午 8:30~下午 18:30	生輔組 1421	★9/8(四)上午 8:30 前於本校教學大樓一樓門口前報到完畢。 ★參加對象：四技新生導航共計 1 天 9/8(四)；碩班新生不須參加。
繳驗學歷證明	9/8(四)	註冊組 1305~1306	★9/8(四)當日請攜帶： (1)報到單 (2)身分證影本乙份(請黏貼於下方) (3)畢業證書正本(或符合入學資格之學歷證明正本) (4)原住民身分考生請加附戶口名簿影本乙份，統一交予導師轉交至註冊組。 ★畢業證書/學歷證明將完成新生報部手續後交由導師歸還給學生(預計 11 月初)。
開學	9 月 12 日(星期一)	註冊組 1305~1306	★開學當日即正式上課，請依課表準時到課。 ★課表請於開學前一週上本校網站”學生資訊系統”查詢。
注意事項	休學、退學申辦 有關各時間點辦休退學之退費規定，請見說明。	註冊組 1305~1306	★依教育部「專科以上學校學雜費收取辦法」規定， <u>註冊日前</u> 申請休退學者免繳學雜費；註冊日後至開學日前申請休退學者，學費退還三分之二，雜費全部退還；開學日(含)後而未逾學期 1/3 申請者，學費、雜費退還 2/3；開學日(含)後逾學期 1/3，而未逾學期 2/3 申請者，學費、雜費退還 1/3；開學日(含)後逾學期 2/3 申請者，所繳各費，不予退還。 ★ <u>8 月 17 日(含)之後</u> 申請休學或退學者須繳交學雜費。
加退選	日間部 加退選	9 月 14 日(星期三)至 9 月 22 日(星期四)止	課務組 1303、1304
	跨部 選課	9 月 20 日(星期二)至 9 月 22 日(星期四)止	
			★加退選由同學自行上網選課；選課系統路徑：建國科技大學首頁→在學學生→課程資訊→選課系統(可查詢個人課表)→上網自行加退選。 ★本加退選作業不包含延修生。 ★跨進修部選課；選課系統路徑：建國科技大學首頁→在學學生→課程資訊→選課系統(可查詢個人課表)→上網自行加退選。

